

**КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ БИБЛИОТЕЧНЫХ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от 24.10.2016 № 53а

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

СОГЛАСОВАНО:

Протокол
совета техникума
от 21.10.2016 № 2

Санкт-Петербург, 2016

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет Санкт-Петербургского государственного профессионального образовательного учреждения «Санкт-Петербургский техникум библиотечных и информационных технологий» (далее Техникум) является постоянно действующим органом управления Техникумом.

1.2. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, уставом техникума, нормативно - правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию Министерства образования и науки, Министерства просвещения, Комитета по культуре Санкт-Петербурга, органа управления образованием субъекта Российской Федерации, на территории которого находится техникум, а также собственным положением о педагогическом совете.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, годовых календарных учебных графиков для дальнейшего их утверждения Руководителем;

- разработка правил внутреннего распорядка для обучающихся для дальнейшего их утверждения Руководителем;

- принятие решений о переводе обучающихся внутри Учреждения, отчислении обучающихся за неуспеваемость, неудовлетворительное поведение в Учреждении, при наличии в соответствии с медицинским заключением заболевания, препятствующего освоению образовательных программ;

- осуществление иных полномочий в соответствии с Уставом, действующим законодательством.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Задачами Педагогического совета являются:

- управление организацией образовательного процесса;

- реализации профессиональных образовательных программ;
- повышение качества обучения и воспитания студентов;
- совершенствование методической работы в техникуме;
- содействие повышению квалификации педагогических работников.

3. Функции Педагогического совета

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития образовательного учреждения.

3.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка обучающихся; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся.

3.3. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы техникума, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению.

3.4. Рассмотрение и обсуждение планов и итогов воспитательной работы в техникуме, заслушивание отчетов о работе Совета классных руководителей, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации и губернатора Санкт-Петербурга.

3.5. Рассмотрение и обсуждение планов и итогов методической работы техникума, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

3.6. Рассмотрение деятельности цикловых междисциплинарных комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в

области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

3.7. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений и библиотеки.

3.8. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников техникума, их аттестации.

3.9. Рассмотрение материалов ежегодного самообследования техникума.

4. Состав и деятельность Педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят: директор, заместители директора, заведующие отделениями и библиотекой, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Техникумом.

4.2. Председателем Педагогического совета является Директор. Секретарь Педагогического совета избирается из числа членов Педагогического совета открытым голосованием сроком на один учебный год.

4.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, который составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором техникума

4.4. Повестка дня заседания Педагогического совета планируется директором.

4.5. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется уставом техникума, но не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор техникума.

4.6. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если в нем участвует более 2/3 от общего числа членов Педагогического совета.

4.7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.8. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов и являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися техникума после утверждения их директором техникума.

При несогласии директора техникума с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает учредитель техникума (Комитет по культуре Санкт-Петербурга).

4.9. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

4.10. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь педагогического совета.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах техникума и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.

4.11. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.12. Положение о педагогическом совете утверждается директором после рассмотрения Советом техникума.