

Инструкция для абитуриентов по направлению документов

Неполный комплект документов приемной комиссией рассматриваться не будет, документы будут отправлены обратно

1. Скачайте с сайта [заявление \[7\]](#) и [согласие на обработку персональных данных \[7\]](#).
2. Заполните заявление согласно инструкции, размещенной рядом ([образец очного обучения \[7\]](#); [образец заочного обучения \[7\]](#);) и согласие одним из двух способов:
 - a. в электронном виде, затем распечатайте и подпишите
 - b. распечатайте заявление и заполните его вручную максимально разборчиво.
3. Для подачи документов **в электронном виде** отсканируйте (формат jpg) ИЛИ сфотографируйте (формат img) следующие документы
 - a. Заявление и согласие (если Вы направляете их по электронной почте);
 - b. 1-2 страницы паспорта и страницу (ы) с регистрацией;
 - c. Документ об образовании - аттестат, диплом (внутренние страницы с информацией), а также приложение или вкладыш с оценками (все страницы)
 - d. **при необходимости** - свидетельство о браке или свидетельство об изменении фамилии, имени, отчества - (если фамилия, имя, отчество в документе об образовании не совпадает с паспортными данными).
 - e. СНИЛС
4. Для подачи документов посредством почты России сделайте ксерокопию следующих документов:
 - a. 1-2 страницы паспорта и страницу (ы) с регистрацией;
 - b. Документ об образовании - аттестат, диплом (внутренние страницы с информацией), а также приложение или вкладыш с оценками (все страницы)
 - c. **при необходимости** - свидетельство о браке или свидетельство об изменении фамилии, имени, отчества - (если фамилия, имя, отчество в документе об образовании не совпадает с паспортными данными).
 - d. СНИЛС
5. Проверьте, что сканы документов или фотографии легко читаются и имеют всю информацию, которая есть на оригинале, и имеют заданное расширение (jpg или img).
6. Комплект документов для подачи в приемную комиссию техникума состоит из следующих документов:
 - a. Заявление и согласие (заполненные и подписанные абитуриентом)
 - b. Копия 1,2 страниц паспорта и страниц(ы) с регистрацией;
 - c. Копия документа об образовании (аттестат или диплом) с приложением или вкладышем с оценками;
 - d. **при необходимости** - свидетельство о браке или свидетельство об изменении фамилии, имени, отчества - (если фамилия, имя, отчество в документе об образовании не совпадает с паспортными данными)

е. Копия СНИЛС

7. При выборе электронного способа подачи документов перейдите к п. 8, при выборе подачи документов почтой России перейдите к п. 9
8. Электронный способ подачи документов через электронную почту техникума priem@spbbt.ru производится одним почтовым отправлением и включает вложение документов, перечисленных в п.6 и подготовленных согласно пп. 2 и 3.
9. Отправление документов почтой России выполняется на почтовый адрес техникума: **Приемная комиссия, СПб ГБПОУ «СПбТБиИТ», Лиговский пр., д.70, Санкт-Петербург, 191040** одним почтовым отправлением и включает вложение документов, перечисленных в п.6 и подготовленных согласно п.2 и 4
10. После получения документов на Ваш электронный или почтовый адрес придет уведомление о получении документов с указанием даты, перечнем полученных документов и номером дела

Внимание!

До отправления документов, проверьте, что документы легко читаются и имеют всю информацию, которая есть на оригинале паспорта и документа об образовании.